

Программный комитет VIII Всероссийской научной конференции молодых ученых, аспирантов и студентов “Проблемы автоматизации. Региональное управление. Связь и автоматика” (ПАРУСА-2019)

Регистрационный  
№ 2019/8-23

# СЕРТИФИКАТ УЧАСТНИКА

## выдан

*Леоновой Веронике Викторовне*

**в том, что он(а) являлся(лась)  
участником  
конференции ПАРУСА-2019**

Председатель организационного комитета,  
к.филос.н., директор филиала ЮФУ в г.Геленджике

О.А. Фоменко

Председатель программного комитета,  
к.техн.н., главный конструктор  
АО «Южморгеология»

А.А. Тарасенко



г. Геленджик  
6-8 ноября 2019 г.



Южный  
федеральный университет



РОСГЕОЛОГИЯ  
ЮЖМОРГЕОЛОГИЯ

Акционерное общество  
“Южморгеология”



МО город-курорт  
Геленджик

**ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
Филиал ЮФУ в г. Геленджике Краснодарского края  
Инженерно-технологическая академия ЮФУ

Акционерное общество «ЮЖМОРГЕОЛОГИЯ»

---

**VIII ВСЕРОССИЙСКАЯ НАУЧНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ  
МОЛОДЫХ УЧЕНЫХ, АСПИРАНТОВ И СТУДЕНТОВ**

**ПРОБЛЕМЫ АВТОМАТИЗАЦИИ.  
РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ.  
СВЯЗЬ И АВТОМАТИКА  
(ПАРУСА-2019)**



**ПРОГРАММА КОНФЕРЕНЦИИ**

6-8 ноября 2019  
г. Геленджик



*Поляковский Д.В.*  
*Научный руководитель – доц. Осадчая И.А.*  
*Филиал ЮФУ в г. Геленджике*  
**ВЛИЯНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ РЕКЛАМИРОВАНИЯ НА ВЫБОР  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**ПОДСЕКЦИЯ: «СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПЕДАГОГИКЕ»**

*Леонова В.В.*  
*Научный руководитель – доц. Карбина О.П.*  
*Филиал ЮФУ в г. Геленджике*  
**К ВОПРОСУ О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ: СОЦИАЛЬНЫЙ  
ПОРТРЕТ СТУДЕНТА – ПЕДАГОГА ДОУ**

*Беловол Т.Г.*  
*Научный руководитель – доц. Карбина О.П.*  
*Филиал ЮФУ в г. Геленджике*  
**ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ РАЗВИТИЯ ШКОЛЬНИКОВ С  
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

*Борисенко О.В.*  
*Научный руководитель – доц. Карбина О.П.*  
*Филиал ЮФУ в г. Геленджике*  
**РОЛЬ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ В ПОЗНАВАТЕЛЬНОМ  
РАЗВИТИИ ДОШКОЛЬНИКОВ**

*Чернышева О.И.*  
*Научный руководитель – доц. Карбина О.П.*  
*Филиал ЮФУ в г. Геленджике*  
**«ЛИТЕРАТУРНО-МУЗЫКАЛЬНАЯ ГОСТИНАЯ» КАК ФОРМА КУЛЬТУРНОЙ  
ПРАКТИКИ ДЛЯ СТАРШИХ ДОШКОЛЬНИКОВ**

*Перцов Д., Черных И.*  
*Научный руководитель – доц. Алексеева Е.Ю.*  
*Филиал ЮФУ в г. Геленджике*  
**ГЕЛЕНДЖИК В ГОДЫ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 12 «Маленькая страна»  
муниципального образования город-курорт Геленджик

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

05.09.2023 г.

№25

Об организации деятельности методического объединения  
в МАДОУ д/с №12 «Маленькая страна»

На основании решения Педагогического совета №1 от 30.08.2023 г., в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью повышения уровня методической работы, своевременного обеспечения педагогических работников необходимой информацией по проблемам содержания образования п р и к а з ы в а ю :

1. Создать на базе МАДОУ д/с №12 «Маленькая страна» методические объединения по следующим направлениям:
  - «Речевое развитие дошкольников»;
  - «Социально-коммуникативное развитие дошкольников».
2. Назначить руководителем методического объединения ДОУ по направлению «Речевое развитие дошкольников» старшего воспитателя **Мастихину В.В.**
3. Назначить руководителем методического объединения ДОУ по направлению «Социально-коммуникативное развитие дошкольников» воспитателя **Грицаенко С.С.**
4. Ответственному за организацию работы методического объединения осуществлять промежуточный и итоговой контроль эффективности работы методического объединения.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ  
д/с №12 «Маленькая страна»



В.А. Касицкая



## **Отчет о проделанной работе методического объединения по направлению «Речевое развитие дошкольников» за 2022-2023 образовательный период.**

Деятельность методического объединения (далее МО) в 2022-2023 учебном году строилась в соответствии с планом работы МО. Работа была направлена на решение задач ООП ДО.

В 2022-2023 учебном году было проведено три заседания методического объединения воспитателей. Работа МО проводилась по плану, в котором сформулированы основные задачи на текущий образовательный период, определены основные организационно- методические мероприятия. План работы МО выполнен на 100%. В 2022-2023 образовательный период работа МО воспитателей была направлена на повышение профессионального мастерства и творческого потенциала педагогов, повышение современного качества и эффективности образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО.

Перед педагогами ДОУ были поставлены следующие задачи:

- обеспечение педагогов актуальной профессиональной информацией;
- проведение консультаций по актуальным проблемам образования;
- разработка методических пособий;
- изучение и распространение педагогического опыта;
- знакомство с новейшими достижениями в области образования по направлению «Речевое развитие».

На первом заседании были определены темы, утвержден план работы МО, рассмотрены формы предполагаемых отчетных мероприятий педагогов по заявленным темам. Обсуждались цели и пути реализации речевого развития в ДОУ.

На втором заседании педагоги обсудили план по развитию фонематического слуха и речевых навыков у детей младшего и среднего возраста.

Были проведены открытые просмотры:

- презентация: «Речевое развитие дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»;
- мастер-класс «Сказки- шумелки» для развития фонематического восприятия у младших дошкольников, старший воспитатель Мастихина В.В.;
- практикум «Игры и упражнения для развития фонематического восприятия у малышей», воспитатель Мясоутова Д.М.;

На третьем заседании были рассмотрены вопросы и нетрадиционные подходы к развитию речи и обучению грамоте для детей старшего дошкольного возраста. В игровой форме педагогам было предложено создать



памятку цитат из ФГОС ДО, в которой были отмечены цели и задачи речевого развития детей 5-7 лет.

Были проведены мероприятия:

- презентация «Составляем повествовательные рассказы по серии сюжетных картинок», воспитатель Каптарь Л.В.
- мастер-класс по теме «Грамматические лупы и их виды», воспитатель Зависнова И.А.
- практикум «Грамотные игры», учитель-дефектолог Северова З.В.

Формы, методы и приемы выступлений педагогов были разнообразны, рациональны и эффективны. Педагоги в ходе выступлений использовали ИКТ, совершенствовали свое педагогическое мастерство в вопросах инновационного подхода к организации образовательного процесса, тем самым успешно перенимая опыт, активно повышая свою компетентность и профессиональное мастерство.

Подводя итоги работы МО за прошедший образовательный период, можно сделать выводы, что запланированный план работы МО успешно выполнен. Тематика заседаний отражала актуальные вопросы, заседания были хорошо подготовлены и продуманы, педагоги использовали ИКТ, презентации, мастер-классы, уделяли большое внимание наглядности.

Итоги работы за 2022-2023 учебный год, позволяют признать деятельность МО по речевому развитию дошкольников «удовлетворительным».

В планах на будущий год продолжить и систематизировать работу по выбранным темам, применить новые формы работы с воспитателями и родителями, учесть план работы каждого воспитателя в течении года. Активизировать работу круглых столов для всех педагогов, проводить больше практических мероприятий.

Руководитель МО по направлению  
«Речевое развитие дошкольников» \_\_\_\_\_

В.В. Мастихина

Заведующий МАДОУ детский сад № 12 \_\_\_\_\_

В.А. Касицкая







105

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

КОПИЯ ВЕРНА  
ЗАВЕДУЮЩИИ МДОУ  
Д/С №12  
КАСИЦКАЯ В.А.

ПРИКАЗ

от 09.04.2020

№ 350

г. Геленджик



О проведении документарной проверки  
организации воспитательно-образовательного процесса в  
муниципальных дошкольных образовательных учреждениях  
муниципального образования город-курорт Геленджик

В целях осуществления контроля за исполнением законодательства Российской Федерации в сфере образования, подготовке к новому 2020-2021 учебному году, руководствуясь статьей 73 Устава администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, п р и к а з ы в а ю:

1.Провести документарную проверку организации воспитательно-образовательного процесса в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – МДОУ) с 11 по 13 августа 2020 года.

2.Утвердить:

1)комиссию по проведению документарной проверки организации воспитательно-образовательного процесса в МДОУ (далее - Комиссия) (приложение №1);

2)график проведения документарной проверки организации воспитательно-образовательного процесса в МДОУ (приложение №2).

3.Заведующим МДОУ представить документы для проведения документарной проверки организации воспитательно-образовательного процесса согласно графику в 10.00 в МБДОУ детский сад общеразвивающего вида №9 «Солнышко»: по адресу: ул. Полевая, д. 51(музыкальный зал):

-основную образовательную программу дошкольного образования МДОУ (распечатанный документ);

-адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования МДОУ (распечатанный документ),

-годовой план МДОУ (распечатанный документ);

-раздел «Краткая презентация программы» (презентация в формате «Слайд-шоу»).

В рамках документарной проверки будет организована открытая защита раздела «Краткая презентация программы».

4. Членам Комиссии представить акты по итогам документальной проверки организации воспитательно-образовательного процесса в МДОУ в срок до 17 августа 2020 года.

5. Директору муниципального казенного учреждения «Центр развития образования» муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – МКУ «ЦРО») О.Ю. Вальковой поручить методисту МКУ «ЦРО» Н.В. Климович подготовить итоговую справку в срок до 21 августа 2020 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик О.В. Джантемирову.

10000433

Начальник управления



М.В. Калякина



ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
УТВЕРЖДЕНА  
приказом начальника управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

КОМИССИЯ

по проведению документарной проверки организации воспитательно-образовательного процесса в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик

Джантемирова  
Ольга Владимировна - главный специалист управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, председатель.

Члены комиссии:

- Аксёрова  
Лариса Викторовна - старший воспитатель МБДОУ «ЦРР - д/с» №31 «Берёзка»;
- Алтухова  
Марина Валерьевна - старший воспитатель МБДОУ д/с №6 «Ромашка»;
- Баздерева  
Жанна Ивановна - старший воспитатель МБДОУ д/с общеразвивающего вида №3 «Тополёк»;
- Бакулина  
Елена Александровна - старший воспитатель МБДОУ д/с компенсирующего вида №30 «Лукоморье»;
- Боровая  
Галина Геннадьевна - старший воспитатель МБДОУ д/с общеразвивающего вида №35 «Калинка»;
- Буслаева  
Карина Николаевна - старший воспитатель МБДОУ д/с комбинированного вида №29 «Мальвина»;

- Виноградова  
Анна Петровна - старший воспитатель МБДОУ д/с  
общеразвивающего вида №10  
«Алёнушка»;
- Дроздова  
Галина Андреевна - старший воспитатель МБДОУ д/с  
№21 «Теремок»;
- Журба  
Марина Викторовна - старший воспитатель МБДОУ  
«ЦРР – д/с №1 «Аист»;
- Ельчук  
Екатерина Андреевна - старший воспитатель МБДОУ д/с  
компенсирующего вида №32  
«Сказка»;
- Забородько  
Светлана Викторовна - и.о. старшего воспитателя  
МБДОУ д/с №20 «Красная  
шапочка»;
- Золотарева  
Анжелла Викторовна - старший воспитатель МБДОУ д/с  
№15 «Ласточка»;
- Кадырова  
Ирина Александровна - старший воспитатель МБДОУ  
«ЦРР - д/с №31 «Берёзка»;
- Климович  
Наталья Владиславовна - методист муниципального  
казённого учреждения «Центр  
развития образования»  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик (далее -  
МКУ «ЦРО»);
- Кузнецова  
Элла Евгеньевна - старший воспитатель МБДОУ д/с  
№22 «Колокольчик»;
- Леонова  
Вероника Викторовна - старший воспитатель МАДОУ д/с  
№5 «Морячок»;
- Лисицына  
Полина Николаевна - старший воспитатель МАДОУ д/с  
№4 «Спутник»;





105

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

КОПИЯ ВЕРНА  
ЗАВЕДУЮЩИЙ МАДОУ  
Д/С №12  
КАСИЦКАЯ В.А.

**ПРИКАЗ**

от 07.06.2021

№ 355

г. Геленджик



**проведении муниципального смотра-конкурса по подготовке к летней оздоровительной кампании «Лето -2021» в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования**

В целях активизации деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – МДОУ) по благоустройству и озеленению территории, созданию эколого-развивающей среды, развития условий для организации эффективного воспитательно-образовательного процесса в рамках подготовки к летней оздоровительной кампании «Лето-2021», руководствуясь статьей 73 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный смотр-конкурс по подготовке к летней оздоровительной кампании «Лето -2021» в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее - Конкурс) с 14 июня по 1 июля 2021 года.

2. Утвердить:

1) положение муниципального смотра-конкурса по подготовке к летней оздоровительной кампании «Лето – 2021» в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (приложение №1);

2) состав жюри муниципального смотра-конкурса по подготовке к летней оздоровительной кампании «Лето – 2021» в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (приложение №2);

3) распределение членов жюри для проведения муниципального смотра-конкурса по подготовке к летней оздоровительной кампании «Лето – 2021» в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального

образования город-курорт Геленджик, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (приложение №3);

4) критерии оценки муниципального смотра-конкурса по подготовке к летней оздоровительной кампании «Лето – 2021» в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (приложение №4).

3. Заведующим МДОУ:

1) принять участие в Конкурсе;

2) создать необходимые условия для работы жюри с 14 июня по 1 июля 2021 года.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на главного специалиста управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик Е.С. Колесниченко.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления



И.Н. Балашкин

Проект внесен:  
главный специалист управления



Е.С. Колесниченко

Проект согласован:  
заместитель начальника управления



Л.Ю. Маковецкая



ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом начальника управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от 07.06.2021 № 355

ПОЛОЖЕНИЕ  
муниципального смотра-конкурса по подготовке к летней  
оздоровительной кампании «Лето -2021»  
в муниципальных дошкольных образовательных  
учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик,  
реализующих основную образовательную программу  
дошкольного образования

1. Цели и задачи Конкурса

1.1. Цель:

-активизировать деятельность муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – МДОУ) по благоустройству и озеленению территории, созданию эколого-развивающей среды на территории МДОУ, а также развития условий для организации эффективного воспитательно-образовательного процесса, подготовки дошкольных образовательных учреждений города к летней оздоровительной кампании «Лето-2021».

1.2. Задачи:

- повышение творческой активности работающих педагогических коллективов;
- повышение двигательной активности детей и участия их в игровой деятельности на участке (территории) МДОУ;
- воспитание бережного отношения к окружающей природе;
- создание условий для опытно-экспериментальной деятельности на территории МДОУ;
- вовлечение родителей в работу по благоустройству территории образовательного учреждения.

2. Участники Смотра-конкурса

2.1. В смотре-конкурсе принимают участие все МДОУ, расположенные на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

### 3. Организация и проведение Смотра-конкурса

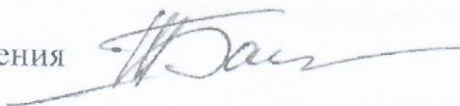
3.1. Смотр-конкурс объявляется приказом начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – управление образования), утверждающим состав жюри смотра-конкурса, формы экспертной оценки, устанавливающим сроки и порядок проведения Конкурса.

3.2. Сроки проведения: с 14 июня по 1 июля 2021 года.

### 4. Подведение итогов и поощрение призеров и победителей Конкурса.

4.1. Победители и призеры смотра-конкурса, определенные решением жюри, утверждаются приказом начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

Начальник управления



И.Н. Балашкин



ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от 07.06.2021 № 355

СОСТАВ ЖЮРИ

муниципального смотра-конкурса по подготовке к летней  
оздоровительной кампании «Лето -2021»  
в муниципальных дошкольных образовательных  
учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик,  
реализующих основную образовательную программу  
дошкольного образования

Колесниченко  
Елена Сергеевна

- главный специалист управления  
образования администрации  
муниципального образования город-  
курорт Геленджик, председатель.

Члены жюри:

Алтухова  
Марина Валерьевна

- старший воспитатель  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения детского сада (далее -  
МБДОУ д/с) №6 «Ромашка»  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик;

Бакулина  
Елена Александровна

- старший воспитатель МБДОУ д/с  
компенсирующего вида №30  
«Лукоморье»;

Виноградова  
Анна Петровна

- старший воспитатель МБДОУ д/с  
общеразвивающего вида №10  
«Алёнушка»;

Дроздова  
Галина Андреевна

- старший воспитатель МБДОУ д/с  
№21 «Теремок»;

Ельчук  
Екатерина Андреевна

- старший воспитатель МБДОУ д/с компенсирующего вида №32 «Сказка»;

Золотарёва  
Анжела Викторовна

- старший воспитатель МБДОУ д/с №15 «Ласточка»;

Кадырова  
Ирина Александровна

- старший воспитатель МБДОУ «ЦРР – д/с №31 «Берёзка»;

Климович  
Наталья Владиславовна

- методист муниципального казенного учреждения «Центр развития образования» муниципального образования город-курорт Геленджик;

Леонова  
Вероника Викторовна

- старший воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №5 «Морячок» (далее - МАДОУ) муниципального образования город-курорт Геленджик;

Люманова  
Зарема Ислямкериевна

- старший воспитатель МБДОУ д/с №14 «Ветерок»;

Новицкая  
Елена Александровна

- старший воспитатель МБДОУ д/с №23 «Золотой ключик»;

Петкевич  
Надежда Александровна

- старший воспитатель МБДОУ д/с общеразвивающего вида №35 «Калинка»;

Попандопуло  
Елена Викторовна

- старший воспитатель МАДОУ д/с №17 «Улыбка»;

Прохоренко  
Кристина Александровна

- старший воспитатель МБДОУ д/с №37 «Якорёк»;



108



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

КОПИЯ ВЕРНА  
ЗАВЕДУЮЩИЙ МДОУ  
Д/С №12  
КАСИЦКАЯ В.А.

**ПРИКАЗ**

от 24.06.2021

№ 384

г. Геленджик



**О проведении муниципального смотра-конкурса  
«Подготовка к новому учебному году» в муниципальных  
дошкольных образовательных учреждениях муниципального  
образования город-курорт Геленджик, реализующих основную  
образовательную программу дошкольного образования**

В целях развития материально-технической базы, благоустройства и озеленения территории, условий для организации эффективного воспитательно-образовательного процесса, а также подготовки муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – МДОУ) к новому 2021-2022 учебному году, руководствуясь статьей 73 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести муниципальный смотр-конкурс «Подготовка к новому учебному году» в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее – смотр-конкурс) в период с 19 июля по 20 августа 2021 года.

2. Утвердить:

1) положение о муниципальном смотре-конкурсе «Подготовка к новому учебному году» в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (приложение №1);

2) состав жюри муниципального смотра-конкурса «Подготовка к новому учебному году» в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее – жюри) (приложение №2);

3) критерии оценки муниципального смотра-конкурса «Подготовка к новому учебному году» в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик,

реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (приложение №3).

3.Заведующим муниципальными дошкольными образовательными учреждениями муниципального образования город-курорт Геленджик:

- 1)принять участие в смотре-конкурсе;
- 2)создать необходимые условия для работы жюри.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на главного специалиста управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик Е.С. Колесниченко.

5.Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления



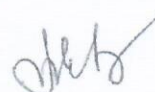
И.Н. Балашкин

Проект внесён:  
главный специалист управления



Е.С.Колесниченко

Проект согласован:  
заместитель начальника управления



Е.В.Попова



ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕН  
приказом начальника управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от 24.06.2021 № 384

СОСТАВ

жюри муниципального смотра-конкурса «Подготовка к новому учебному году» в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования

Колесниченко  
Елена Сергеевна - главный специалист управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, председатель.

Члены жюри:

Алтухова  
Марина Валерьевна - старший воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада (далее - МБДОУ д/с) №6 «Ромашка» муниципального образования город-курорт Геленджик;

Бакулина  
Елена Александровна - старший воспитатель МБДОУ д/с компенсирующего вида №30 «Лукоморье»;

Виноградова  
Анна Петровна - старший воспитатель МБДОУ д/с общеразвивающего вида №10 «Алёнушка»;

Дроздова  
Галина Андреевна - старший воспитатель МБДОУ д/с №21 «Теремок»;

- Ельчук  
Екатерина Андреевна - старший воспитатель МБДОУ д/с компенсирующего вида №32 «Сказка»;
- Золотарёва  
Анжела Викторовна - старший воспитатель МБДОУ д/с №15 «Ласточка»;
- Кадырова  
Ирина Александровна - старший воспитатель МБДОУ «ЦРР – д/с №31 «Берёзка»;
- Климович  
Наталия Владиславовна - методист муниципального казенного учреждения «Центр развития образования» муниципального образования город-курорт Геленджик;
- Леонова  
Вероника Викторовна - старший воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №5 «Морячок» (далее - МАДОУ) муниципального образования город-курорт Геленджик;
- Люманова  
Зарема Ислямкериевна - старший воспитатель МБДОУ д/с №14 «Ветерок»;
- Новицкая  
Елена Александровна - старший воспитатель МБДОУ д/с №23 «Золотой ключик»;
- Петкевич  
Надежда Александровна - старший воспитатель МБДОУ д/с общеразвивающего вида №35 «Калинка»;
- Попандопуло  
Елена Викторовна - старший воспитатель МАДОУ д/с №17 «Улыбка»;
- Прохоренко  
Кристина Александровна - старший воспитатель МБДОУ д/с №37 «Якорёк»;
- Седых  
Валентина Васильевна - старший воспитатель МАДОУ д/с №12 «Маленькая страна»;



49 баллов



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

**ПРИКАЗ**

от 27.06.2024

№ 500

г. Геленджик

**О проведении взаимной документарной проверки  
организации воспитательно-образовательного процесса в  
муниципальных дошкольных образовательных учреждениях  
муниципального образования город-курорт Геленджик**

В целях осуществления контроля за исполнением законодательства Российской Федерации в сфере образования, подготовке к новому 2024-2025 учебному году, руководствуясь статьей 73 Устава администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, п р и к а з ы в а ю:

1.Провести взаимную документарную проверку организации воспитательно-образовательного процесса в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – МДОУ) с 22 июля по 2 августа 2024 года.

2.Утвердить:

1)комиссию по проведению взаимной документарной проверки организации воспитательно-образовательного процесса в МДОУ (далее - Комиссия) (приложение 1);

2)перечень документов, подлежащих взаимной проверке организации воспитательно-образовательного процесса в МДОУ, форму отчётов (приложение 2, 3);

3)распределение членов комиссии взаимной документарной проверки организации воспитательно-образовательного процесса в МДОУ (приложение 4).

3.Членам Комиссии:

1)представить акты по итогам взаимной документарной проверки организации воспитательно-образовательного процесса в МДОУ в срок до 9 августа 2024 года.

4.Директру муниципального казенного учреждения «Центр развития образования» муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – МКУ «ЦРО») Малышевой Е.А. поручить методисту МКУ «ЦРО» Толкачевой С.И. подготовить итоговую справку в срок до 23 августа 2024 года.



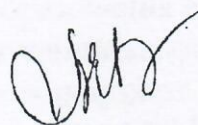
КОПИЯ ВЕРНА  
ЗАВЕДУЮЩИЙ МАДОУ  
Д/С №12  
КАСИЦКАЯ В.А. *Касицкая*



5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик Колесниченко Е.С.

6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления



Е.В. Попова



Приложение 1

УТВЕРЖДЕНА

приказом начальника управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от 27.06.2024 № 500

Комиссия

по проведению взаимной документарной проверки организации  
воспитательно-образовательного процесса в муниципальных дошкольных  
образовательных учреждениях муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Колесниченко  
Елена Сергеевна

- главный специалист управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик,  
председатель.

Члены комиссии:

Аксёрова  
Лариса Викторовна

- старший воспитатель муницип-  
ального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Центр развития  
ребёнка – детский сад (далее -  
МБДОУ «ЦРР - д/с») №31  
«Берёзка» муниципального  
образования город-курорт  
Геленджик;

Алтухова  
Марина Валерьевна

- старший воспитатель МБДОУ д/с  
№6 «Ромашка»;

Бакулина  
Елена Александровна

- старший воспитатель МБДОУ д/с  
№28 «Ладушки»;

Березная  
Светлана Евгеньевна

- старший воспитатель МБДОУ д/с  
компенсирующего вида №32  
«Сказка»;



- Козаченко  
Ксения Александровна
- Косенкова  
Юлия Сергеевна
- Ладанова  
Наталья Викторовна
- Люманова  
Зарема Ислямкериевна
- Мандрик  
Александра Владимировна
- Мастихина  
Виктория Викторовна
- Новикова  
Екатерина Алексеевна
- Панченко  
Ольга Николаевна
- Петкевич  
Надежда Александровна
- Раннинен  
Татьяна Александровна
- Саакян  
Лилит Робертовна
- Севостьянова  
Ольга Николаевна
- Сергеева  
Кристина Олеговна
- Солопова  
Мария Николаевна
- старший воспитатель МБДОУ д/с №19 «Золотой петушок»;
- старший воспитатель МАДОУ д/с №11 «Радость»;
- старший воспитатель МБДОУ д/с комбинированного вида №29 «Мальвина»;
- старший воспитатель МБДОУ д/с №14 «Ветерок»;
- старший воспитатель МБДОУ д/с №37 «Якорёк»;
- старший воспитатель МАДОУ д/с №12 «Маленькая страна»;
- старший воспитатель МАДОУ д/с №12 «Маленькая страна»;
- старший воспитатель МБДОУ д/с общеразвивающего вида №3 «Тополёк»;
- старший воспитатель МБДОУ д/с общеразвивающего вида №35 «Калинка»;
- старший воспитатель МБДОУ д/с общеразвивающего вида №9 «Солнышко»;
- старший воспитатель МАДОУ д/с №4 «Спутник»
- старший воспитатель МБДОУ «ЦРР - д/с №2 «Светлячок»;
- старший воспитатель МАДОУ д/с №33 «Ягодка»;
- старший воспитатель МБДОУ д/с №15 «Ласточка»;



Толкачева  
Светлана Ивановна

- методист муниципального казённого учреждения «Центр развития образования» муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - МКУ «ЦРО»);

Федоренко  
Наталья Фёдоровна

- старший воспитатель МБДОУ «ЦРР - д/с №34 «Рябинушка»;

Чурсинова  
Елена Станиславовна

- старший воспитатель МБДОУ д/с общеразвивающего вида №8 «Буратино»;

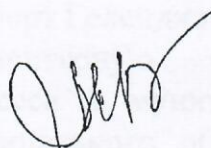
Шлома  
Татьяна Леонидовна

- старший воспитатель МБДОУ «ЦРР - д/с №2 «Светлячок»;

Ярмагомедова  
Анжела Алибалаевна

- старший воспитатель МАДОУ д/с №17 «Улыбка».

Начальник управления



Е.В. Попова

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 12 «Маленькая страна»  
муниципального образования город-курорт Геленджик

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

20.08.2024 года

№19

г. Геленджик

**Об изменении состава психолого-педагогического консилиума  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад № 12 «Маленькая страна»  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик**

В связи с изменением кадрового состава работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 12 «Маленькая страна» (далее – МАДОУ д/с № 12 «Маленькая страна») муниципального образования город-курорт Геленджик, в целях обеспечения эффективной работы с детьми с трудностями обучения, в соответствии с концепцией коррекционно-развивающего обучения,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить психолого-педагогический консилиум МАДОУ д/с №12 «Маленькая страна» (далее – ППк МАДОУ д/с № 12 «Маленькая страна») в следующем составе:

Председатель ППк – Новикова Е.А. старший воспитатель;

Заместитель, секретарь ППк- Мاستихина В.В. старший воспитатель;

Члены комиссии: Шевцова О.И. учитель-логопед;

Зеленская Н.Б. педагог-психолог;

Скворцова М.Н. педагог-психолог;

Зависнова И.А. воспитатель группы компенсирующей направленности;



Чайка С.Н. воспитатель смешанной группы для детей с  
ЗПР.

2. Секретарю ППк МАДОУ д/с № 12 «Маленькая страна» организовать  
работу консилиума в соответствии с Положением о деятельности ППк.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

заведующий



В.А. Касицкая

С приказом ознакомлены:

Новикова Е.А.

Мастихина В.В.

Шевцова О.И.

Зеленская Н.Б.

Зависнова В.А.

Скворцова М.Н.

Чайка С.Н.

A series of handwritten signatures in blue ink, corresponding to the names listed on the left. The signatures are: Новикова Е.А., Мастихина В.В., Шевцова О.И., Зеленская Н.Б., Зависнова В.А., Скворцова М.Н., and Чайка С.Н.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 12 «Маленькая страна»  
муниципального образования город-курорт Геленджик

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

2.12.2022г.

№ 63

**Об организации системы методических мероприятий  
«Реализация регионального компонента в ДОУ  
посредством проектной деятельности»**

На основании годового плана воспитательно-образовательной работы МАДОУ д/с №12 «Маленькая страна» на 2022-2023 учебный год, в целях реализации основных образовательных задач, п р и к а з ы в а ю :

1. Мастихиной В.В., старшему воспитателю МАДОУ д/с №12 «Маленькая страна», разработать и провести систему методических мероприятий, направленных на совершенствование образовательной деятельности ДОУ по реализации регионального компонента.
2. Утвердить план методических мероприятий, направленных на совершенствование различных видов деятельности ДОУ по реализации регионального компонента.
3. Назначить ответственным за подготовку и проведение мероприятия Мастихину В.В., старшему воспитателю МАДОУ д/с №12 «Маленькая страна».
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



В.А.Касицкая





**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МАДОУ  
д/с №12 «Маленькая страна»  
*В.А. Касицкая*  
В.А Касицкая

**План работы по систематизации и обобщению опыта работы по реализации регионального компонента в ДОУ.**

<b>Название</b>	<b>Вид</b>	<b>Сроки</b>
«Региональный компонент, как неотъемлемая часть рабочей программы воспитания дошкольной образовательной организации».	Консультация	5.12.2022г.
«Родной свой край мы любим и знаем».	Анкетирование родителей	9.12.2022г.
«Обогащение развивающей предметно-пространственной среды с учётом регионального компонента».	Семинар-практикум	12.12.2022г.
«Создание условий в группах ДОУ для реализации регионального компонента».	Тематический контроль	14.12.2022г.
«Региональный компонент в РППС групп ДОУ»	Смотр-конкурс	15.12.2022г.
«Реализация регионального компонента в ДОУ посредством проектной деятельности»	Круглый стол	16.12.2022г.



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 12 «Маленькая страна»  
муниципального образования город-курорт Геленджик

### АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

по итогам проведения системы методических мероприятий по реализации  
регионального компонента.

Круглый стол «Реализация регионального компонента в ДОУ  
посредством проектной деятельности»

Образовательная программа детского сада разработана с учётом ФГОС ДО, и представляет собой нормативно-управленческий документ, важное место в котором занимает региональный компонент, формируемый участниками образовательных отношений. Использование регионального компонента в образовательной деятельности с дошкольниками, в соответствии с ФГОС ДО направлено на изучение природы родного края, традиций, развитие толерантности, социальную адаптацию. Содержание образовательной деятельности, направленной на реализацию регионального компонента, сейчас каждое образовательное учреждение определяет самостоятельно.

В соответствии с годовым планом работы детского сада в декабре 2022-2023 учебного года был проведен тематический контроль «Содержание работы МАДОУ по использованию регионального компонента в работе с дошкольниками» (средней, старшей и подготовительной к школе групп). Целью данного контроля являлся анализ состояния работы по данному направлению.

В ходе тематической проверки был проведен анализ планирования образовательной деятельности, уровень профессионального мастерства воспитателей, предметно – пространственная развивающая среда для реализации регионального компонента.

Для проведения тематического контроля разработаны:

- анкета, на определение отношения педагогов к данной проблеме и затруднений;
- критерии индивидуальных достижений старших дошкольников по региональному компоненту;
- карты анализа предметно – пространственной развивающей среды в группе с учетом регионализации образовательной деятельности.

Установив, что эффективность реализации регионального компонента образования во многом зависит от компетентности воспитателей и научного методического обеспечения по проблеме:

1. Разработан план методических мероприятий, направленных на совершенствование мастерства педагогов;



2. Создана творческая группа, работающая над отбором содержания материала по реализации регионального компонента в соответствии с возрастом, темой.

В рамках реализации годовой задачи «Познавательное развитие дошкольников посредством внедрения регионального компонента в образовательную деятельность» 16 декабря 2022 года старшим воспитателем, Мاستихиной В.В., был проведен круглый стол «Реализация регионального компонента в ДОО посредством игровой деятельности»

«Круглый стол» был направлен на обсуждение актуальной проблемы, требующей всестороннего анализа. Участники были ориентированы на возможность рассмотреть ее с разных сторон, собрать как можно больше информации, осмыслить ее, обозначить основные направления развития и решения, согласовать свои точки зрения, научиться конструктивному диалогу. Важно отметить подготовленность и заинтересованность каждого участника.

Педагогам предлагалось обсудить такие вопросы:

- Что входит в содержание части программы, формируемой участниками образовательных отношений в соответствии с ФГОС ДО.
- Почему использование регионального компонента определено ФГОС ДО.

Воспитатели обсуждали вопросы очень активно, с большим интересом, приводили много примеров из практики, делились эффективными формами, методами и приемами реализации регионального компонента.

После теоретической части педагоги работали в командах, первые задания для команд были направлены на постепенное включение в предстоящую деятельность. Педагогам было предложено задание продолжить фразу «Я мечтаю, чтобы в нашем городе ...». Затем педагоги рисовали эмблему, наиболее точно отражающую понятие «региональный компонент». Следующим этапом круглого стола, было выявление знаний педагогов по теме «Все, что я знаю о Краснодарском крае». Воспитателям предлагались задания, направленные на знание названий рек и озер края, городов, предлагалось объяснить, что и для чего изображено на гербе нашего края. Проведенное мероприятие вызвало у воспитателей интерес, знание особенностей региона, в котором они проживают.

Очень важным моментом на этапе внедрения системной работы по реализации регионального компонента, стала активная работа с использованием проектной технологии, которая позволяет решить основную задачу – изучая проблему всестороннее, педагоги с детьми используют для исследования «ближайшее» окружение, тем самым реализуют задачи регионального компонента. Воспитатели, активно внедряющие проектную технологию в работу с детьми, стали больше взаимодействовать с родителями. Они утверждают, что участие в проекте дает ребенку возможность больше экспериментировать, проявлять любознательность, активность и интерес к окружающему миру, взаимодействовать с другими детьми и взрослыми, проявлять самостоятельность.



Использование технологии проектов, как технологии развивающего обучения способствует развитию творчества педагогов, повышению их профессиональной компетентности и как следствие, повышение качества образовательной деятельности в целом и реализации регионального компонента в частности.

Теоретический материал позволил воспитателям обобщить и упорядочить знания, определить основные ориентиры работы на данный период. А проведение практических занятий способствовало совершенствованию профессионального мастерства, проявляющегося в умении планировать и реализовывать региональный компонент в работе с дошкольниками.

16 декабря 2022 год

Заведующий

Старший воспитатель



Касицкая В.А.

Мастихина В.В.



**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 12 «Маленькая страна»  
муниципального образования город-курорт Геленджик**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

**09.03.2023 г.**

**№ 12**

**О внедрении ФОП и ФАОП ДО ОВЗ и создании рабочей группы**

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», п р и к а з ы в а ю:

1. Сформировать рабочую группу по переходу на федеральную образовательную программу дошкольного образования и федеральную адаптированную образовательную программу дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы старший воспитатель Мастихина В.В.

Члены рабочей группы	воспитатель Каптарь Л.В. воспитатель Зависнова И.А. педагог-психолог Зеленская Н.Б. учитель-логопед Шевцова О.А. учитель-дефектолог Северова З.В.
----------------------	---

2. Утвердить план-график внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) и федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФАОП ДО ОВЗ) в МАДОУ д/с № 12 «Маленькая страна» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников МАДОУ д/с № 12 «Маленькая страна» для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;



- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.

4. Старшему воспитателю Мاستихиной В.В. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОР ДО и ФАОР ДО ОВЗ в МАДОУ д/с № 12 «Маленькая страна» в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



В.А. Касицкая



Приложение  
к приказу заведующего  
МАДОУ д/с№ 12 «Маленькая страна»  
№ 12 от 09.03.2023г.

**ПЛАН-ГРАФИК  
внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО ОВЗ  
в МАДОУ д/с№12 «Маленькая страна»**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Исполнитель</b>	<b>Результат</b>
<b>1. Подготовительные мероприятия</b>			
Изучение ФОП ДО, ФАОП ДО ОВЗ, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	Январь–февраль	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Выбор методического материала для формируемой части ООП ДО	Февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Май	Мастихина В.В.	Список материалов, которые нужно обновить
Обновления фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Март–август	Мастихина В.В.	Закупленные материалы
Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по	Июль–август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал



вопросам разработки и применения ООП по ФООП ДО и ФАОП ДО ОВЗ			
Модернизация РППС	По плану	Мастихина В.В.	РППС соответствует ФООП ДО
Родительские собрания, посвященные переходу на ФООП ДО и ФАОП ДО ОВЗ	Апрель, август	Руководитель рабочей группы	Протокол
<b>2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП</b>			
Совещания по вопросам разработки ООП в соответствии с ФООП ДО и ФАОП ДО ОВЗ	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Февраль – март	Рабочая группа	Аналитическая справка
Разработка части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений	Март – июнь	Рабочая группа	Предварительный проект



Разработка проекта ООП ДО по ФОП ДО	Июнь	Рабочая группа	Проект ООП ДО
Разработка проектов АОП и АООП по ФАОП ДО ОВЗ	Июль	Рабочая группа	Проекты АОП, АООП
<b>3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП</b>			
Рассмотрение проекта ООП ДО на заседании педсовета	Вторая половина июня	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проекта ООП ДО	Июль	Руководитель рабочей группы Заведующий	Утвержденная ООП ДО
Рассмотрение проектов АОП, АООП на педсовете	Первая половина августа	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проектов АОП, АООП и утверждение АОП, АООП	Вторая половина августа	Руководитель рабочей группы Заведующий	Утвержденные АОП, АООП
Размещение ООП ДО, АОП, АООП на сайте	Июль Август – сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
<b>4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)</b>			
Экспертиза ЛНА на соответствие требованиям ФОП ДО, ФАОП ДО ОВЗ	Февраль	Члены рабочей группы	Перечень ЛНА, подлежащих корректировке
Создание проектов скорректированных ЛНА	Март – август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены рабочей группы Заведующий	Утвержденные ЛНА



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 12 «Маленькая страна»  
муниципального образования город-курорт Геленджик

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

по итогам организации методических мероприятий для педагогов по  
внедрению ФОП ДО.

Деловая интеллектуальная игра  
«Что? Где? Когда? Знатоки ФОП ДО»

На основании приказа заведующего МАДОУ д/с № 12 «Маленькая страна» от 9 марта 2023 года №12 «О внедрении ФОП и ФАОП ДО ОВЗ и создании рабочей группы» и с целью выполнения мероприятий из плана-графика, старшим воспитателем Мاستихиной В.В. 25 августа 2023 года была проведена интеллектуальная игра для педагогов ДОУ «Что? Где? Когда? Знатоки ФОП ДО».

Целью данной игры было обобщение и уточнение знаний педагогов ДОУ по теме ФОП и ФАОП ДО. На мероприятии присутствовали воспитатели всех возрастных групп, а также специалисты ДОУ.

**План проведения интеллектуальной игры:**

1. Вступительное слово. Проведение жеребьёвки.
2. Проведение интеллектуальной игры.
3. Оценочный этап – выбор лучших игроков. Вручение призов.
4. Рефлексия: «Корзина яблок».

Все раунды были направлены на активизацию знаний педагогов о ФОП и ФАОП ДО, а также стимулирование творчества и профессиональной активности. На каждом из раундов игры, педагоги демонстрировали знания по теме ФОП и ФАОП ДО, находчивость и опыт в применении практических навыков и умений по данному направлению.

Педагогам необходимо было ответить на вопросы о цели, структуре ФОП, методах педдиагностики, направлениях федеральной рабочей программы воспитания. В блиц-опросе все педагоги приняли активное участие и блеснули знаниями по теме игры. В задании «Пирамидка» педагоги закрепили свои знания о структуре ФОП: складывали каждый раздел ФОП из его компонентов. Педагогические ребусы помог вспомнить, как правильно использовать УМК.

А завершением встречи стала рефлексия. Перед педагогами располагалась красивая плетеная корзинка. В ней не хватало только яблок. Необходимо было заполнить корзину яблоками.

Красное яблоко – было интересно поучительно.

Желтое яблоко – не интересно, но полезно.



Все педагоги проявили свой педагогический талант, творческий подход, смекалку, находчивость и активную позицию внедрения ФОП в практику детского сада. И в подтверждение девиза "Один в поле не воин" педагоги детского сада наполнили свои сердца добрыми пожеланиями, что завершило педсовет на позитивной ноте.

25 августа 2023 год

Заведующий

Старший воспитатель



Касицкая В.А.

Мастихина В.В.



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 12 «Маленькая страна»  
муниципального образования город-курорт Геленджик

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

09.01.2024г.

№ 2-од

**Об организации и проведении педагогического совета на тему  
«Современные подходы к организации речевого развития детей  
дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»**

На основании годового плана воспитательно-образовательной работы МАДОУ д/с №12 «Маленькая страна» на 2023-2024 учебный год, в целях повышения образовательной деятельности в области «Речевое развитие», реализации основных образовательных задач, п р и к а з ы в а ю :

1. Мастихина В.В, старшему воспитателю МАДОУ д/с №12 «Маленькая страна», провести 31.01.2024 года с 13:00 до 15:00 часов заседание педагогического совета №3 на тему: «Современные подходы к организации речевого развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО».
2. Утвердить план, повестку дня и график подготовки заседания педагогического совета. (Приложение №1).
3. Ознакомить педагогический коллектив с планом графиком подготовки к заседания педагогического совета.
4. Назначить ответственным за подготовку и проведение заседания педагогического совета Мастихину В.В., старшему воспитателю МАДОУ д/с №12 «Маленькая страна».
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



В.А.Касицкая



**План подготовки и проведения заседания педагогического совета по теме  
«Современные подходы к организации речевого развития детей дошкольного возраста  
в соответствии с ФГОС и ФОП дошкольного образования»**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки</b>
<b>1</b>	Консультация «Развитие речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»	Мастихина В.В. Северова З.В. Шевцова О.И.	17.01.2024
<b>2</b>	Открытые просмотры занятий по речевому развитию	Мастихина В.В.	22.01.2024- 26.01.2024
<b>3</b>	Анализ воспитательно-образовательной работы по речевому развитию	Мастихина В.В.	29.01.2024
<b>4</b>	Смотр центров «Речевое развитие»	Мастихина В.В.	30.01.2024

**График просмотров открытых занятий по речевому развитию и обучению грамоте**

<b>Группа/воспитатель</b>	<b>Дата/время</b>
«Почемучки» Каптарь Л.В.	17.01.2024 9.05-9.35
«Знайки» Кулясова С.А.	23.01.2024 9.40-10.05
«Любознайки» Якубовская А.В.	24.01.2024- 9.05-9.25
«Затейники» Касицкая А.А.	24.01.2024- 9.30-9.55
«Карапузы» Просвирина Л.И.	25.01.2024 9.05-9.15
КГП Зимина С.Г.	25.01.2024 9.20-9.30
«Непоседы» Мясоутова Д.М.	26.01.2024 9.05-9.15
«Фантазеры» Овчаренко Т.И.	26.01.2024 9.30-9.45



**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 12 «Маленькая страна»  
муниципального образования город-курорт Геленджик**

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

по итогам проведения педагогического совета в формате игры КВН  
на тему «Современные подходы к организации речевого развития детей  
дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»

В соответствии с годовым планом воспитательно-образовательной работы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 12 «Маленькая страна» на 2023-2024 учебный год, старшим воспитателем Мاستихиной В.В. был организован и проведён педагогический совет в формате игры КВН на тему «Современные подходы к организации речевого развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО».

Педагогический совет начали с игрового упражнения «Мои ожидания сегодня». Воспитателям были предложены стикеры и ручки, на которых они должны были написать то, что они ожидают от семинара-практикума.

Затем вниманию педагогов была предложена презентация: «Речевое развитие дошкольников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО».

В презентации были раскрыты такие вопросы:

- актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста;
- причины низкого уровня развития речи;
- понятие связной речи и её значение для развития речи.

Затем перешли к практической части, выступление педагогов: использование игровых форм и методов, современных педагогических технологий, направленных на развитие речи дошкольников.

Учитель-дефектолог Северова Злата Владимировна познакомила коллег с социо-игровой технологией (СИТ), авторами которой являются Вячеслав Михайлович Букатов и Андрей Петрович Ершов. Рассказала об играх и сказках-шумелках с использованием социоигровой технологии. Затем педагогам было предложено обыграть сказку «Колобок» с помощью данной технологии.

Учитель-логопед Шевцова Олеся Игоревна познакомила педагогов с технологией «Логоритмика» автор Екатерина Железнова. Раскрыла цели и задачи, которые преследует данная технология. Разучила с педагогами лого ритмические упражнения. А также познакомила коллег с технологией «Артикуляционная гимнастика», показала подборку артикуляционных упражнений для укрепления мышц артикуляционного аппарата.

Рассмотрев представленные вниманию педагогов технологии, воспитатели пришли к выводу, что данные технологии позволят сделать не



только занятие, но и режимные моменты нетрадиционным, ярким, насыщенным.

Затем с педагогами был проведен КВН. Педагоги поделились на две команды и представили каждый свою команду.

Задание 1. Игровой тест на знание ФГОС ДО и ФОП ДО: речевое развитие.

Задание 2. Назови полностью пословицу (по 2 данным словам).

Задание 3. Объясни выражение.

Задание 4. Каждое слово замени противоположным и получи название сказок.

В завершении КВН были зачитаны правила для смелых и упорных педагогов. Закончили семинар-практикум игровым упражнением «Мои ожидания». Была раскрыта коробочка ожиданий и зачитаны предполагаемые ожидания. Ожидания оправдались.

31 января 2024 год

Заведующий

Старший воспитатель



Касицкая В.А.

Мастихина В.В.



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 12 «Маленькая страна»  
муниципального образования город-курорт Геленджик

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

« 18 » января 2024 г.

№ 4

**О подготовке и проведении семинара-практикума «Педагогический субботник» для педагогов дошкольных образовательных организации.**

На основании годового плана воспитательно-образовательной работы МАДОУ д/с № 12 «Маленькая страна» муниципального образования-город на 2023-2024 учебный год в целях повышения уровня образовательной работы дошкольного учреждения, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 20.01.2024года в 10.00ч. семинар-практикум «Педагогический субботник» для педагогов дошкольных образовательных организаций».
2. Утвердить программу семинара-практикума (Приложение 1).
3. Назначить ответственным за подготовку и проведение семинара-практикума старшего воспитателя Мастихину В.В.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с № 12  
«Маленькая страна»



В.А. Касицкая



### Программа семинара-практикума «Педагогический субботник»

Время	Тема	Выступающий
10:00	Вступительное слово. Приветствие участников семинара-практикума	Заведующий МАДОУ Касицкая В.А.
10:20	«Формирование представлений о профессиях в условиях игровой деятельности дошкольников»	Воспитатель Каптарь Л.В.
10:50	«Досуговая деятельность с детьми старшего дошкольного возраста»	Муз.руководитель Довнар И.Н.
11:20	«Дети-волонтёры», как способ формирования и развития нравственных качеств ребёнка	Старший воспитатель Новикова Е.А.
11:50	«Образовательное событие как эффективная форма тьюторского сопровождения детей с ОВЗ»	Педагог-психолог Зеленская Н.Б. учитель-логопед Шевцова О.И. учитель-дефектолог Северова З.В.
12:20	«Педагогический тимбилдинг, как средство организации наставничества»	Заведующий МАДОУ Касицкая В.А.
13:00	Экскурсия по детскому саду	Заведующий МАДОУ Касицкая В.А.



**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 12 «Маленькая страна»  
муниципального образования город-курорт Геленджик**

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

по итогам проведения семинара-практикума «Педагогический субботник»  
для педагогов дошкольных образовательных организаций

20 января 2024г. на базе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 12 «Маленькая страна» старшим воспитателем Мاستихиной В.В., был подготовлен и проведён семинар-практикум «Педагогический субботник» для педагогов дошкольных образовательных организаций.

**Цель:** повышение профессионального мастерства и развития творческого потенциала педагогических работников. Смысл семинара-практикума в том, наши воспитатели, действующие специалисты, делятся какой – либо уникальной методикой, которая понравилась им и они начали эту методику успешно внедрять в свою работу.

**Задачи:** расширение диапазона профессионального общения педагогов, стимулирование и поддержка деятельности педагогов в практике воспитания и развития детей дошкольного возраста, организация обмена опытом работы по внедрению эффективных педагогических методик и технологий.

На семинаре присутствовали руководители и педагоги дошкольных образовательных учреждений города. Участникам семинара была предложена программа семинара-практикума.

Педагоги нашего учреждения поделились опытом работы в соответствие с программой по различным направлениям, над которыми работают уже не один год.

С вступительным словом выступили Касицкая В.А., заведующий детским садом №12 «Маленькая страна» и Мастихина В.В., старший воспитатель. Они рассказали коллегам о практиках, которые успешно реализуются в нашем детском саду.

Каптарь Л.В., воспитатель подготовительной группы «Почемучки» представила свой опыт работы «Формирование представлений о профессиях в условиях игровой деятельности дошкольников». Она отметила важность внедрения данного направления в ДОУ. Ведь знакомство с профессиями, действительно, нужно начинать с детского сада, именно это поможет детям в успешной социализации в будущем. Лилия Валентиновна также отметила, что данная работа ведётся и в рамках муниципальной инновационной площадки МАДОУ д/с №12 «Маленькая страна».

Музыкальный руководитель Довнар И.Н. рассказала коллегам, как занятия музыкой сделать субъектными. Её опыт работы «Досуговая деятельность с детьми старшего дошкольного возраста» стал интересен не



только музыкальным руководителям, но и руководителям ДОУ города. Инна Николаевна поделилась пошаговым планом составления досуговой деятельности не для детей, а вместе с детьми.

Новикова Е.А., старший воспитатель детского сада №12 «Маленькая страна» представила опыт работы «Дети-волонтеры, как способ формирования и развития нравственных качеств ребёнка», с которым стала призёром краевого конкурса «Воспитатель года Кубани» в 2022 году. Екатерина Алексеевна представила свой продукт «Доска добрых дел», созданную вместе с её воспитанниками. После чего вместе с коллегами из других детских садов попробовали создать свою «Доску добрых дел».

Опыт проведения интегрированных занятий «Образовательное событие, как эффективная форма тьюторского сопровождения детей с ОВЗ» представили педагог-психолог Зеленская Н.Б., учитель-логопед Шевцова Н.Б. и учитель-дефектолог Северова З.В. После чего предложили коллегам поучаствовать в мастер-классе по созданию открыток (часть интегрированного занятия по теме «Почта бывает разной»).

А завершающим стал опыт Касицкой Виктории Александровны, заведующего детским садом. Она представила опыт работы «Педагогический тимбилдинг, как средство организации наставничества». Виктория Александровна рассказала о высокой эффективности данной работы в учреждении, поделилась секретами успеха.

Участники семинара отметили высокий уровень проведения мероприятия, отметили теоретическую и практическую значимость транслируемых материалов, стабильность достигнутых результатов.

В завершении семинара-практикума «Педагогический субботник» педагогам и руководителям провели экскурсию по детскому саду.

20 января 2024 год

Заведующий

Старший воспитатель



Касицкая В.А.

Мастихина В.В.